

**Общество с ограниченной ответственностью**  
**Микрокредитная компания «ПЕРИГЕЛИЙ»**

ОГРН: 1187847178551; ИНН: 7817081296; КПП: 781701001;

Адрес регистрации: 196655, Санкт-Петербург, г. Колпино, ул. Тазаева, д. 5, литера А,  
пом. 6Н комната 1

Телефон: +78123831117; e-mail: [info-zaem@fastmoney.ru](mailto:info-zaem@fastmoney.ru)

Настоящие Рекомендации утверждены  
Приказом Генерального директора  
№б/н от 19.05.2020 года

**Рекомендации и требования к обращениям получателей финансовых  
услуг**

**г. Санкт-Петербург 2020 г.**

В соответствии с частью 8 статьи 18 Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 г.

#### РЕКОМЕНДИЦИИ:

1. В целях всестороннего и надлежащего рассмотрения обращений рекомендуется в нем указывать следующие данные:
  - номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и микрофинансовой организацией;
  - изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
  - наименование органа, должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) работника микрофинансовой организации, действия (бездействие) которого обжалуются;
  - иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
  - копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства, в этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов;
  - идентифицирующие получателя финансовой услуги признаки (в отношении получателя финансовой услуги, являющегося физическим лицом, фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме; в отношении получателя финансовой услуги, являющегося юридическим лицом, полное наименование и место нахождения юридического лица);
  - подпись уполномоченного представителя (в отношении юридических лиц);

#### ТРЕБОВАНИЯ:

2. В обращении не должны содержаться нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы имуществу микрофинансовой организации, имуществу, жизни и (или) здоровью работников микрофинансовой организации, а также членов их семей.
3. Текст письменного обращения должен быть читаем.
4. В обращении не должны содержаться вопросы, на которые получателю финансовой услуги ранее предоставлялся письменный ответ по существу